

Psary, dnia 08.03.2022r.

Zamawiający:

Gmina Psary ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary

NIP 625-244-67-73

w imieniu której działa **Ośrodek Pomocy Społecznej** w Psarach

42-512 Psary

ul. Szkolna 100

e-mail: ops@psary.pl

reprezentowany przez Agnieszkę Sarnik – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach

ZAMAWIAJĄCY ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:

Konsultacje i poradnictwo specjalistyczne - Logopeda

organizowanego w ramach realizacji projektu
pn. **“Aktywna rodzina – wsparcie mieszkańców Gminy Psary”**.

współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.5. Rozwój usług społecznych.

- I. **Przedmiot zamówienia:** prowadzenie zajęć logopedycznych dla 4 dzieci w miejscu zamieszkania dziecka, w wymiarze:

- zajęcia logopedyczne: **1 godzina tygodniowo dla każdego dziecka, łącznie 96 godzin.**

- II. **Cel zajęć:**

- złagodzenie trudności z wymową, z problemami w czytaniu i pisaniu, dzieci zagrożonych dysleksją stwierdzoną, pokonanie bariery wypowiedzania się na forum – autoprezentacja.

- III. **Termin realizacji zamówienia:** terminy do ustalenia w okresie marzec – czerwiec 2022r. i wrzesień – październik 2022r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany realizacji terminu poradnictwa, z uwzględnieniem aktualnej sytuacji epidemicznej w kraju.

IV. Wykonawca zapewnia:

- posiadanie uprawnień i kwalifikacji do prowadzenia zajęć logopedycznych w zakresie przedmiotu zamówienia – wykształcenie kierunkowe – min. 2 lata doświadczenia w prowadzeniu zajęć
- materiały do prowadzenia zajęć,
- umieszczanie aktualnie obowiązujących logotypów na wszystkich dokumentach związanych z organizacją zajęć (harmonogram zajęć, listy obecności itp.),
- prowadzenie list obecności w ramach zajęć,
- przedstawienie dziennika zajęć logopedycznych,
- bieżące monitorowanie realizowanych działań oraz regularne przekazywanie informacji o wykonywanych działaniach realizatorowi projektu,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności zajęć i frekwencji uczestników oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji,
- Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

V. Zamawiający może nie udzielić zamówienia, jeżeli:

- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które przeznaczono na realizację zadania w ramach projektu,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

VI. Miejsce i termin składania ofert: Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szkolna 100 42-512 Psary

Oferty należy składać w formie: papierowej osobiście, pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Psarach, 42-512 Psary ul. Szkolna 100, lub elektronicznej na adres ops@psary.pl w terminie od **08.03.2022r. do 18.03.2022r. do godz. 15.00.**

VII. Opis sposobu przygotowania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w ramach prowadzonego postępowania.

VIII. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. **Wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie zajęć logopedycznych – należy dołączyć stosowne dokumenty.**
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę/ y upoważnioną/ e lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres do 08.03.2022r. do 31.12.2022r. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłużenia terminu związania ofertą przez określony czas. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

IX. Kryterium wyboru ofert:

- Cena ofertowa – 100%;

W cenę 1 godziny usługi należy wliczyć koszty dojazdu, niezbędnych materiałów, oraz inne niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zamówienia.

X. Podpisanie umowy:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XI. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień są:

P. Edyta Smorąg tel. 32 267 22 62

P. Dorota Koch-Bondara tel. 32 267 22 62, 515 756 153.

Kopia a/a

Kierownik OPS

Agnieszka Sarnik

Klauzula informacyjna w związku z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
2. z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych
3. osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
4. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej
5. „RODO”, informuję, że:
6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej reprezentowany przez Kierownika Ośrodka z siedzibą: 42-512 Psary ul. Szkolna 100.
7. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@psary.pl.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Psary - Ośrodek Pomocy Społecznej związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym zajęcia logopedyczne - logopedia dla uczestników projektu na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz przepisami prawa.
12. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych * ;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.